**董家镇2021年政府信息公开工作年度报告**

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函[2019]60号）等相关文件要求，汇总本单位在丰城市政府网站、政府信息公开平台数据，由丰城市董家镇党政办公室编制，本年度报告中所列数据统计期限自2021年1月1日至2021年12月31日止，并通过丰城市人民政府门户网站中“政府信息公开年报”栏目（网址:http://www.jxfc.gov.cn/xxgk-show-123647.html）等平台向社会主动公开，如对本年报有疑问，请与丰城市董家镇党政办公室联系（地址：江西省丰城市董家镇朝阳路63号董家镇人民政府二楼，电话：0795--6262166）。

**一、总体情况**

为确保政府信息公开工作有序推进，保证各项工作的有序进行，镇人民政府成立了由党委书记担任组长，分管领导担任副组长，各股室负责人为成员的领导小组，按照主要领导亲自抓，分管领导具体抓，指定专人负责政务公开工作，建立健全了信息公开制度，压实了工作责任，强化了工作措施，确保了各项工作正常开展。

**（一）主动公开情况**

按照政府信息“以公开为原则、不公开为例外”的基本要求，结合我镇工作实际，2021年主动公开信息57条。主动公开的类别方面，主要包括机构职能、政策宣传、业务工作等各类信息。主动公开的途径方面，通过董家镇人民政府门户网站进行公开信息。

**（二）依申请公开信息工作情况**

2021年，董家镇高度重视依申请公开工作，稳步推进依申请公开工作。2021年，董家镇未收到依申请公开信息。

**（三）政府信息管理**

为确保政务公开各项工作落到实处，我镇成立了由镇党委组织委员任组长的政务公开工作领导小组，下设办公室在镇党政办，负责督促落实关于政务公开的一系列部署。我镇及时公布了政府信息公开目录、指南等内容，切实加强对平台栏目设置规范性、信息及时有效性、查询利用便捷度等方面的监测、指导，重要政府信息发布的时效性、准确性不断提高。

**（四）公开平台建设**

四是平台建设情况。充分发挥董家镇政府网站作用，不断维护优化董家镇公开信息，确保信息公开及时准确。董家镇围绕疫情防控、党史学习教育、巩固脱贫攻坚成果等重点工作在江西日报、宜春日报、丰城报等市级以上新闻媒体发布报道、刊登稿件100余篇。在董家镇便民服务大厅设置自助查阅平台，方便有需要的群众及时获取政策信息。

**（五）监督保障**

一、明确责任。为适应新时代对政务公开需求，我镇配备1名专职和1名兼职人员重点做好政务公开工作，形成了镇主要负责人、分管负责人和专职人员三级联动，确保责任压实到位、有人管事、有人干事。

二、强化监督。2021年，我镇进一步完善信息公开机制，围绕中心工作，及时、准确填报应公开的信息，积极接受各种渠道的监督，尤其对于群众关切的热点、投诉的问题、反映的困难，董家镇第一时间进行响应，根据职责安排专人负责跟进，及时予以回应答复，努力提升公众满意度。严格遵守信息保密审查制度，确保涉密信息不公开，公开信息不涉密。同时，强化监督检查工作，实行定期检查与不定期检查相结合，鼓励干部、群众积极参与监督，积极反映公开过程中存在的突出问题，使公开工作更加扎实、有序开展。凡属于涉及公共利益、公众权益、群众关切及需要社会广泛知晓的政府信息，都依法、全面、准确、及时公开。

2021年我镇在市政务公开工作考核中取得了良好成绩，接受各单位和群众的社会监督、社会评议，社会群众对我街道信息公开评议结果较好。

2021年我镇未发生政务公开责任追究情况。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| **第二十条第（一）项** |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 4 | 0 | 4 |
| **第二十条第（五）项** |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| **第二十条第（六）项** |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| **第二十条第（八）项** |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  （五）不予公开     | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.其他 | 0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结结果维持 | 结结果纠正 | 其其他结果 | 尚未审结 | 总合计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结结果维持 | 结结果纠正 | 其其他结果 | 尚未审结 | 总合计 | 结结果维持 | 结结果纠正 | 其其他结果 | 尚未审结 | 总合计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）存在的问题。2021年，我镇政府信息公开工作在上级主管部门的正确指导下，做了大量细致扎实工作，但标准还不够高，内容还不够全面，信息更新还需要更及时，公开形式的便民性在今后的工作中需要进一步提高。

（二）具体的解决办法和改进措施。一是加强组织领导，进一步明确工作机构的职责和任务。进一步完善工作机制，明确政府信息公开工作机构职责和任务，形成职责分明、分工合理、各负其责、齐抓共管的工作局面。层层落实责任，明确专人负责政府信息公开的组织协调、维护更新等工作，确保我镇政府信息公开工作扎实、有序推进。二是加大宣传力度，塑造良好的政府信息公开工作氛围。贯彻落实中央、国家和市、县关于政府信息公开工作的要求，广泛开展系列政府信息公开工作宣传活动，倡导积极、全面、合法、透明的政府信息，为公众提供及时、准确、实用的信息。三是紧紧围绕中心工作，公开公众普遍关注的热点难点问题。以党和政府中心工作为主轴，以公众关心的热点、难点问题为导向，全面、及时地公开政府信息，确保政府信息公开工作的针对性和实效性。

**六、其他需要报告的事项**

无。